

УТВЕРЖДАЮ
И.О. Ректор
АО «Международный университет ин-
формационных технологий»

Усенова Р.К.
« 26 » 2019 г.

КОДЕКС АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЧЕСТНОСТИ

Редакция 2

	Должность	Фамилия и инициалы	Подпись
Одобрено Ученым советом 26.04.2019, протокол № 8	Ученый секретарь	Еркебекова Э.К.	
Разработано	Директор департамента по учебно-методической и академической работе	Мустафина А.К.	
Согласовано	Декан	Сергазиев М.Ж.	
	Директор департамента послевузовского образования	Бектемысова Г.У.	
	Директор департамента управления персоналом и документацией	Байбусунова А.А.	
	Специалист СМК	Акбалышева Л.С.	

Содержание

1	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2	ПРИНЦИПЫ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЧЕСТНОСТИ.....	3
3	ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	4
4	ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ.....	4
5	НАРУШЕНИЯ.....	5
6	ПРОЦЕДУРЫ.....	7
7	УЧЁТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ.....	9
	ПРИЛОЖЕНИЕ 1 ПРАВИЛА ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО КОНТРОЛЯ.....	11
	ПРИЛОЖЕНИЕ 2 ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ СООБЩЕНИЯ О СЛУЧАЯХ АКАДЕМИЧЕСКОЙ НЕЧЕСТНОСТИ.....	12

1 Общие положения

- 1.1 Настоящий «Кодекс академической честности» (далее – «Кодекс») разработан в целях обеспечения справедливого, прозрачного, корректного отношения к вопросам академической честности обучающихся в АО «Международный университет информационных технологий» (далее «Университет»).
- 1.2 Университет – это сообщество, деятельность которого нацелена на обучение, научные исследования и развитие информационных технологий. Качество образования основывается на целенаправленной деятельности, которая следует принципам добросовестности, доверия, толерантности, справедливости и ответственности. Высокий уровень подготовки обучающихся, магистрантов и докторантов достигается путем качественного преподавания и академической мобильности.
- 1.3 Университет требует соблюдения правил «Кодекса академической честности» от работников и обучающихся.

Академическая нечестность, в любых ее проявлениях, противоречит системе ценностей Университета.

Целостность академического учебного процесса и качество присуждаемой академической степени напрямую зависят от качества образования.

Нечестность, как со стороны преподавателей, так и со стороны обучающихся, может негативно сказаться на учебном процессе и его результатах.

На обучающихся и сотрудников Университета, нарушающих принципы Кодекса академической честности, будут наложены соответствующие санкции.

- 1.4 Данный Кодекс применим исключительно к академической деятельности.

В некоторых случаях могут рассматриваться вопросы нарушений обучающимися других правил как академического, так и неакадемического характера.

В таких случаях на обучающихся налагаются санкции, предусмотренные данным Кодексом, так и другими положениями Университета.

- 1.5 Принципы настоящего Кодекса применимы:

- ко всем зарегистрированным обучающимся;
- к временно отстраненным обучающимся, которые предположительно нарушили правила данного Кодекса или любого другого Кодекса Университета.

- 1.6 Обучающиеся должны быть проинформированы о том, что налагаемые Университетом санкции не исключают наложения других санкций компетентными органами гражданской и уголовной юрисдикции.

2 Принципы академической честности

- 2.1 Академическая честность. Участники процесса должны проявлять академическую честность в своих академических и научных деятельности.
- 2.2 Прозрачность. Для успешной реализации Кодекса академической честности необходимо, чтобы все процедуры, проводимые в рамках данного Кодекса, были прозрачны и беспристрастны.
- 2.3 Доверие. Между участниками процесса устанавливаются паритетные и доверительные отношения.
- 2.4 Информированность. Обучающийся имеет право получать всю информацию о поступивших на него жалобах, о ходе процедуры расследования инцидента, о принятых решениях, а также имеет право апеллировать эти решения.

- 2.5 Ответственность. Каждый участник процесса несет личную ответственность за уникальность и оригинальность своих письменных, квалификационных работ, магистерских, докторских диссертаций, монографий и других научных трудов.
- 2.6 Нетерпимость. Каждый участник процесса обязуется своевременно информировать руководство при выявлении нарушений принципов академической честности со стороны другого участника.

3 Определения

Временное отстранение	- это санкция в рамках данного Кодекса, которая лишает обучающегося права обучаться на курсах по программам Университета в течение определенного периода времени.
Декан	- руководитель академической и административной части факультета.
Дисциплинарный учет	- документы, содержащие информацию об обучающихся, нарушивших правила данного Кодекса. Дисциплинарный учет ведется конфиденциально. Он не является частью академического транскрипта и включает только информацию о нарушении правил данного Кодекса и решение, принятое согласно данному Кодексу.
Исключение из Университета	- лишение всех прав и полномочий обучающегося Университета.
Кафедра	- обучающее подразделение Университета во главе с заведующим.
Куратор	- преподаватель, назначенный консультировать и наставлять группу обучающихся касательно университетских правил и других вопросов, относящихся к учебному процессу.
Преподаватель	- специалист, принятый на работу Университетом для преподавания.
Кодекс	- Кодекс академической честности.
Ректор	- руководитель Университета.
Обучающийся	- учащийся, получающий любую из академических степеней (бакалавр, магистр, доктор PhD) в Университете.
Университет	- Международный университет информационных технологий.
Факультет	- основное учебное подразделение, возглавляемое Деканом.
Экзамен	- метод контроля знаний, имеющий форму теста, опроса, рубежного контроля, финального экзамена или пересдачи.

4 Права и обязанности

- 4.1 Университет должен всемерно добиваться обеспечения информированности обучающихся и сотрудников Университета об их правах и обязанностях как членов университетского сообщества. Университет признает важность сохранения конфиденциальности информации об академической успеваемости и дисциплинарных нарушениях каждого обучающегося и обязуется всемерно защищать ее от разглашения согласно законодательным и регуляторным требованиям.
- 4.2 Преподавательский состав и администрация несут ответственность за обеспечение условий, не противоречащих данному Политике, и должны помогать обучающимся в успешном получении соответствующей академической степени.

- 4.3 Кураторы должны консультировать обучающихся по вопросам их прав и обязанностей в рамках данного Кодекса, следить за соблюдением установленного порядка, присутствовать на встречах обучающихся с деканом.
- 4.4 Обучающиеся должны рассчитывать на справедливость и равноправие в оценке своих работ.
- 4.5 Обучающиеся должны следовать принципам научной этики при выполнении своих работ.
- 4.6 Преподаватели должны предоставить обучающимся четкое руководство по соблюдению принципов академической честности и научной этики на всех курсах, в курсах, заданиях и экзаменационных материалах.

5 Нарушения

В данной части рассматриваются основные нарушения норм и принципов Кодекса академической честности.

5.1 Плагиат

Плагиатом считается преднамеренное представление идей других людей как собственных.

К случаям плагиата относятся переработка или перифраз частей чужой опубликованной или неопубликованной работы с игнорированием источника и представление данного материала как собственного без цитат и ссылок на оригинал.

Источники, из которых заимствуются идеи, выражения идей или работы других, включают (но не ограничиваются ими): книги, статьи, документы, литературные сочинения и фразы, речи выступлений, химические формулы, художественные работы, лабораторные отчеты, результаты исследований, вычисления и их результаты, диаграммы, разработки, компьютерные отчеты, машинный код/программное обеспечение.

5.2 Незавершенная повторная сдача работы

Обучающийся не имеет права сдавать для оценки одну и ту же работу более одного раза без предварительного разрешения преподавателя курса.

Незначительные изменения и поправки, например, перефразирование в эссе или другой письменной работе, не являются приемлемой переработкой задания.

5.3 Незавершенная совместная работа или сотрудничество

Важным и значительным компонентом учебного процесса является успеваемость обучающегося, которая также может быть достигнута путем взаимодействия с другими обучающимися.

Совместно преодолевая трудности в учебе, изучая общие понятия и проблемы, принимая во внимание мнения и действия друг друга, группа обучающихся может улучшить и ускорить процесс обучения.

В таких действиях Университет поддерживает обучающихся.

Однако очень важно, чтобы способности и успехи каждого отдельного обучающегося формировали основание для оценки успеха именно данного обучающегося.

В результате, рекомендуя благоприятное взаимодействие, преподаватель обычно ограничивает объем совместной работы и оговаривает его в программе курса обучения.

Для обеспечения честности и справедливости в оценке групповой работы, обучающиеся не должны сотрудничать в выполнении академического задания, если преподаватель требует выполнить задание индивидуально.

Полное или частичное несоблюдение требований преподавателя относительно любых заданий является нарушением правил данного Кодекса.

Все обучающиеся, вовлеченные в неразрешенное сотрудничество, несут наказание согласно данному Политике и подвергаются приведенным ниже санкциям.

5.4 Искажение содержания

Обучающиеся не должны сдавать или представлять ложные задания, исследования, сертификаты и другие документы или исказить факты в академических целях. Искажения включают (но не ограничиваются ими):

- измененные материалы и результаты исследований;
- вымышленные факты или источники;
- поддельные медицинские справки;
- поддельные документы для поступления;
- поддельные рекомендательные и другие письма;
- поддельные транскрипты, дипломы или другие регистрационные данные;
- изменение даты и времени сдачи задания;
- изменение оценочных данных или экзаменационного материала;
- изменение оцененной работы для повторной сдачи.

5.5 Выдача себя за другое лицо

Нарушением правил академической честности является выдача себя за другого человека в целях получения академической выгоды во время сдачи экзаменов, тестов, диагностических тестов, выполнения лабораторных работ или других заданий.

5.6 Соккрытие данных

Нарушением правил академической честности является сокрытие данных, транскриптов или других академических документов в целях обмана или получения академической выгоды.

5.7 Создание препятствий и помех

Нарушением правил академической честности является блокирование или препятствование учебной или научной деятельности других людей в целях получения несправедливой академической выгоды.

Это включает (но не ограничивается) подделку данных, файлов, рукописей или других материалов (например, картин, скульптур, ценных бумаг), научных работ, порчу приборов или имущества библиотеки, электронных или других материалов, используемых в академических целях.

5.8 Дестабилизация аудиторных занятий и консультаций

Университет обязуется предоставить безопасные условия для обучения.

Нарушением правил Кодекса является любое действие или поведение, обоснованно оцененное преподавателем, лаборантом или тьютором, как нацеленное на срыв занятия или консультации.

Как правило, нарушение порядка вне занятий или консультаций рассматривается другими Правилами Университета, но в определенных случаях может также попадать под действие данного Кодекса.

5.9 Несанкционированный доступ

Нарушением правил Кодекса является несанкционированный доступ к конфиденциальной информации, такой как экзаменационные материалы, тестовые вопросы и другие материалы, в целях получения академической выгоды.

5.10 Несанкционированное распространение данных

Нарушением правил Кодекса является публикация, распространение или обнародование третьим лицам без предварительного соглашения, конфиденциальной информации.

Конфиденциальная информация включает академическую информацию, данные и документы, которые были собраны и хранятся на условиях отсутствия общего доступа.

5.11 Оказание помощи в нарушение правил академической честности

Оказание помощи кому-либо в нарушение правил академической честности само по себе рассматривается как нарушение принципов академической целостности и подчиняется данному Кодексу

Например, передача другому обучающемуся задания, которое уже было сдано на другом занятии, и разрешение продублировать части задания и сдать его как своё собственное являются нарушением данного Кодекса.

5.12 Тесты и экзамены

Университет гарантирует справедливость и последовательность в прохождении экзаменационного контроля. Форма экзамена делится на:

- устный экзамен,
- письменный экзамен с открытой и «слепой» проверкой,
- тестирование,
- проект;
- комбинированный экзамен.

Как часть этого обязательства, обучающиеся обязаны соблюдать соответствующие правила экзаменационного контроля.

Обучающийся, который нарушает данный Кодекс на экзамене или тесте, стремится получить или воспроизвести решение или иную выгоду путем обмана, мошенничества или другим путем, противоречащим правилам проведения экзамена, подвергается санкциям данного Кодекса.

Несоблюдением Кодекса также будет считаться нарушение правил поведения на экзамене (эти правила приводятся в Приложении 1 к настоящему Кодексу).

6 Процедуры

Настоящий Кодекс предусматривает следующие процедуры:

6.1 Предполагаемое нарушение

Преподаватели, эдвайзеры и научные руководители должны сообщать обо всех предполагаемых случаях нарушения данного Кодекса через DL декану факультета. Инструкция представлена в Приложении 2 к настоящей Политике.

Если заявление невозможно передать через DL, преподаватель, эдвайзер или руководитель должны сообщать декану факультета о предполагаемых случаях нарушения в письменной форме.

Инцидент должен быть изложен в форме жалобы по установленному образцу.

Все доказательства, относящиеся к предполагаемому нарушению, должны храниться преподавателем, пока их не потребует заведующий кафедрой, декан или другой член администрации университета, ответственный за обеспечение академической целостности.

6.2 Уведомления

Преподаватель должен уведомить обучающегося о нарушении данного Кодекса устно, или, если это невозможно, по электронной почте или по телефону.

Обучающиеся будут также уведомлены об этом при помощи электронного сообщения в DL.

6.3 Апелляция

Если обучающийся не согласен с предъявленными ему обвинениями в нарушении правил Кодекса, то он имеет право на апелляцию.

Апелляция должна быть оформлена в виде заявления и зарегистрирована в деканате в течение пяти рабочих дней с момента регистрации факта нарушения правил данного Кодекса.

Деканат отвечает за рассмотрение и изучение материала и доказательств, представленных преподавателем и обучающимся.

Деканат должен принять решение касательно апелляции в течение пяти рабочих дней с момента подачи заявления обучающегося, исключив любую дальнейшую необходимость рассмотрения.

Деканат должен определить, основываясь на беседе с обучающимся и исследовании всех соответствующих доказательств, имело ли место нарушение данного Кодекса, и в случае, если нарушение доказано, применить указанные ниже санкции.

Если деканат решит, что обучающийся не совершал нарушения, то обучающийся освобождается от санкций относительно данного инцидента.

6.4 Санкции

Применяемые санкции представлены в таблицах 1 и 2.

Таблица 1

Санкции в зависимости от нарушения для одного курса (дисциплины)

Нарушение	Санкция
Первое	-10% от итоговой оценки
Второе	-10% от итоговой оценки (20%)
Третье	-10% от итоговой оценки (30%)
Четвертое	Retake (Ритейк)

Таблица 2

Санкции в зависимости от нарушения – все нарушения за семестр

Нарушение	Санкция	Линия
Первое	Смотреть Таблицу 1	Зеленая
Второе	Смотреть Таблицу 1	
Третье	Смотреть Таблицу 1	
Четвертое	Смотреть Таблицу 1	
Пятое	Смотреть Таблицу 1; лишение проездного билета; запрет на посещение университетских мероприятий	Желтая

Шестое	Смотреть Таблицу 1; лишение проездного билета; запрет на посещение университетских мероприятий	
Седьмое	Смотреть Таблицу 1; лишение проездного билета; запрет на посещение университетских мероприятий; Рекомендация к отчислению	Красная

6.5 Проверка предыдущих нарушений

Деканат должен хранить информацию о нарушениях правил данного Кодекса.

В случае, если декан обнаружил, что нарушение имело место, он должен проверить данные о дисциплинарных и других нарушениях данного обучающегося.

6.6 Уведомление об апелляции

Решение

В случае апелляции декан должен предупредить обучающегося о своем решении в письменном виде в течение пяти рабочих дней.

Если декан придет к заключению, что необходимо провести дальнейшее расследование, то обучающемуся должны сообщать о любой новой информации и дать возможность объяснить свою позицию по отношению к инциденту в письменной форме или лично, прежде чем будет принято окончательное решение относительно нарушения данного Кодекса.

Если декан решит, что нарушение этой Кодекса имело место, то решение в письменном виде обучающемуся должно включать описание нарушения, указание наложенной санкции и соответствующие детали, на которых базировались решение и санкция.

В случае, если обучающийся признался в нарушении правил данного Кодекса, ссылка на этот факт должна быть указана в письме.

Обучающемуся также должны сообщить о праве на подачу апелляционного заявления и обо всех этапах апелляционного процесса.

В некоторых случаях обучающегося могут попросить переделать задание, относительно которого были подозрения на нарушение при его выполнении правил данного Кодекса.

Декан имеет право пригласить нейтральную сторону (т.е. другого преподавателя) для проверки задания.

В случае, если декан решит, что нарушения данного Кодекса не было, протокольный учет вестись не будет.

Случаи, в которых декан рекомендует отстранение или отчисление из Университета

Если обучающийся допустил более семи нарушений правил и принципов данного Кодекса, то декан пишет официальное письмо ректору Университета, рекомендуя отстранить от занятий или отчислить обучающегося-нарушителя.

7 Учётная документация

Деканат должен вести учёт каждого нарушения данного Кодекса по каждому обучающемуся.

Целью такого учета является выявление предыдущих нарушений обучающегося для наложения тех или иных санкций после рассмотрения на Дисциплинарном Совете университета.

Учет нарушений не должен применяться в любых других целях.

8 Обоснование

В качестве основы для настоящего Кодекса взяты Политика академической честности университета Карлтон, Оттава, Канада (1 июля 2006) и Устав Лиги академической честности Республики Казахстан

.

Приложение 1

Правила экзаменационного контроля

1. Обучающимся запрещено приносить книги, бумаги, аудио или электронные устройства или другие пособия на свое место в экзаменационной аудитории, или во время экзамена использовать книги, бумаги, аудио или электронные устройства или другие пособия, если использование такого материала/оборудования не разрешено экзаменатором во время экзамена.
2. Обучающимся запрещено обсуждать какие-либо вопросы ни с кем, кроме прокторов или преподавателей, со времени начала экзамена до его окончания и сдачи ответов проктору.
3. В целях учёта посещаемости, обучающиеся должны написать своё имя и номер в листе прибытия и поставить свою подпись. До этого обучающемуся не разрешено покидать экзаменационную аудиторию.
4. Обучающимся запрещено входить в экзаменационную аудиторию после начала экзамена.
5. Обучающимся запрещено покидать экзаменационную аудиторию в течение первых 30 минут экзамена, за исключением случаев, описанных в Правиле 6 (ниже), и прежде, чем они распишутся в листе прибытия.
6. На экзаменах, длительность которых превышает 90 минут, обучающимся разрешено один раз покинуть экзаменационную аудиторию с целью использовать туалет.
7. Обучающиеся должны оставить свои сумки, кошельки, книги, пеналы, чехлы для калькулятора и т.д. вне экзаменационной аудитории или в указанном проктором месте.
8. Обучающимся запрещено приносить в экзаменационную аудиторию еду или напитки без письменного разрешения врача.
9. После завершения экзамена обучающийся, прежде чем покинуть экзаменационную аудиторию, должен сдать проктору все использованные и неиспользованные книги и/или листы ответов и вопросов (если требовались). Проктор должен убедиться в том, что все листы ответов собраны и посчитаны.
10. Если у обучающегося есть сомнения относительно значения или полноты вопроса, он должен обратиться с просьбой предоставить материал, необходимый для ответа на вопрос, и изложить свои соображения по этому поводу в заявлении на апелляцию.

Приложение 2

Инструкция для сообщения о случаях академической нечестности

Преподаватели должны сообщать обо всех случаях академической нечестности (списывание и плагиат)

1. Войдите в DL. Выберите «Академические Нарушения» в модуле курса и выберите имя обучающегося.
2. Внесите все необходимые детали в секции «Комментарии». Комментарий должен включать дату нарушения, задания, описание конкретного нарушения, имена других обучающихся, вовлеченных в неразрешенное сотрудничество, и любую другую важную информацию.
3. Сохраните все необходимые документы, сочинения, практические отчёты и т.д., относящиеся к факту нарушения.
4. В случае обращения обучающегося с апелляцией, необходимо представить доказательства, относящиеся к факту нарушения.